

实验技术人员岗位职责

1. 实验技术人员由实验中心统一管理，统一调动，统一安排，不得无故拒绝实验中心交给的各项任务。
2. 热爱实验室工作，遵守“学为人师，行为世范”校训。
3. 全体实验技术人员要团结协作，提倡无私奉献精神。
4. 负责每学期实验课前实验仪器的准备工作，做好本人所负责的实验室内仪器设备的整理、调试、维护工作，确保实验开出，做到教师满意，学生满意，全心全意为教学服务。
5. 在实验过程中及时进行仪器的维护及维修工作，做到小问题当时解决，大问题及时解决，保证教学顺利进行。
6. 每位实验技术人员需负责若干个实验室仪器的日常管理和维护，负责实验室的安全，负责新进仪器的验收工作，提出设备的维修计划。
7. 钻研实验技术，总结和积累实践经验，参加实验室建设，不断提高技术水平。
8. 按时参加实验教学研讨会，了解教学的目的、要求和仪器设备的使用情况，接受主讲教师的检查以及任课教师的意见。
9. 应积极参加科研工作、教学改革、实验室建设、新仪器的开发研制、编写实验讲义、撰写论文等工作。
10. 在实验过程中协助任课教师指导学生实验，在实验结束后督促学生断电、关水、关门窗、安全排放废液等工作，保证实验室安全。
11. 实验室一旦发生火灾等意外事故，应立即报告校保卫处，电话 58806110 或 58808051，说明事故发生的时间、地点、人员的伤势情况及损失情况。如情况紧急可直接拨打 110。同时与任课教师一道疏散学生，遵循“安全第一，救人第一，边处理边报警”的原则。

物理实验教学中心

2013 年 1 月